

CONTRATTO

tra

la **S.E.R.I.S. S.r.l. unipersonale**, soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Imperia, avente sede in Imperia, v.le Matteotti n. 157 e sede operativa in Imperia, p.za Dante n. 4, rappresentata dall'Amministratore Unico Dott. Vincenzo Costantini,

e

la **Planet Consulting S.r.l.** con sede a Savona – Via B. Guidobono 43r-45r, **partita iva 01697360095**,

in Imperia il giorno 7 del mese di gennaio 2019, presso la sede amministrativa della Società in p.za Dante n. 4,

- premesso che la Società ha svolto una adeguata ricerca di mercato per affidare il servizio oggetto di questo atto individuando, come da verbale ad hoc, quale più vantaggiosa nel rapporto tra servizi offerti e costo richiesto, l'offerta della **Planet Consulting S.r.l.**;
- dato atto che l'affidamento in questione ha luogo in regime di cottimo fiduciario ex Art. 125 D. Lgs. 2006 n. 163 e s.m. e i. assumendo a riferimento il valore della prestazione di collaborazione quale precedentemente in essere;
- dato atto che l'Amministratore Unico della **S.E.R.I.S. S.r.l.** opera nel rispetto dei vincoli definiti dallo statuto societario quale da ultimo modificato, in particolare con riferimento al valore di contratti per il quale sussiste la competenza dell'assemblea ove sia superiore ad € 40.000,00;
- visto il CIG attribuito : Z0923A26ED
- verificato il DURC regolare riferito al Professionista prot. INAIL n. 14266859 con scadenza al 30/03/2019 ,

si conviene e stipula quanto segue

La **S.E.R.I.S. S.r.l.** affida alla **Planet Consulting S.r.l.**, che accetta, avendo preso preventivamente una generale conoscenza della natura delle attività sociali, di svolgere, in conformità ai criteri di legge e di buona tecnica professionale, le seguenti attività inerenti l'adeguamento di **S.E.R.I.S. S.r.l.** al **Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati**:

La **Planet Consulting S.r.l.** sarà a disposizione della **S.E.R.I.S. S.r.l.** per tutto il tempo necessario ad un ottimale svolgimento delle attività concordate oggetto del suo incarico, ovvero proseguire ad:

- a. analizzare e sviluppare per **S.E.R.I.S. S.r.l.** un **piano di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati** di rapida attuabilità, valutando i rischi di ogni trattamento operato da **S.E.R.I.S. S.r.l.** alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità, fornendo a **S.E.R.I.S. S.r.l.** e ai suoi responsabili, di volta in volta, tutti gli elementi documentali, procedurali e formativi utili al suo completo adeguamento;
- b. collaborare con i titolare/responsabile laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);

- c. Svolgere tutte le analisi, valutazioni e affiancamenti pratici per fornire indicazioni chiare ed inattaccabili al Titolare sull'obbligatorietà o meno, ai sensi del RGPD 2016/679, della nomina del Responsabile della Protezione dei dati RPD*. Tale valutazione sarà condotta in conformità all'articolo 37 del Regolamento e sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee Guida WP 243 del gruppo di Lavoro "Art.29".

*Sulla base delle attività di indagine preliminare, le cui risultanze saranno contenute nei documenti:

- d. Analisi preliminare di contesto
 - e. Registro dei trattamenti e mappatura dei dati
 - f. Analisi dei rischi
- g. informare e sensibilizzare il titolare e/o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti di questi, riguardo agli obblighi derivanti dal **Regolamento UE 2016/679** e da altre disposizioni in materia di protezione di dati;
- h. operare in linea con le disposizioni stabilite dal Garante, facendo riferimento a quest'ultimo come riferimento principale su ogni questione connessa al trattamento;
- i. supportare il titolare e/o il responsabile in ogni problematica o semplice riorganizzazione/ottimizzazione delle attività connesse al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla eventuale tenuta del Registro delle attività di trattamento o semplice monitoraggio delle stesse.

In particolare la **Planet Consulting S.r.l.** opererà in modo da assicurare alla S.E.R.I.S. S.r.l.:

- l'adeguamento al nuovo **Regolamento UE 2016/679** riguardo il trattamento di tutti i dati compresi quelli particolarmente sensibili (provenienza, religione, minori, patologie)
- la redazione confacente al nuovo **Regolamento UE 2016/679** di tutte le dichiarazioni scritte interne ed esterne attraverso regolamentazione etica e professionale di tutti i lavoratori che trattano dati in forma cartacea o digitale;
- la verifica con conseguente relazione tecnica "analisi di contesto" di software e hardware dei sistemi pc utilizzati, con eventuale "*Gap Analysis*";
- il controllo di regolarità ed eventuale segnalazione di necessità modifiche/aggiornamenti da fare (a cura di chi lo gestisce) del sito aziendale;
- l'affiancamento al nostro personale per valutazione, individuazione e risoluzione problematiche aziendali relative al trattamento dei dati e soprattutto per somministrare corretta informazione/formazione al nostro personale e Titolare in linea con il **Regolamento UE 2016/679**;
- la formazione necessaria al nostro personale anche con materiale informativo costantemente aggiornato;
- lo studio, la redazione e la stesura dei documenti aziendali richiesti dal nuovo **Regolamento UE 2016/679** per un corretto adeguamento di S.E.R.I.S. S.r.l. da parte di vostro personale certificato e professionalmente autorizzato;

- **l'assistenza e consulenza** inerente alla normativa UE n. 2016/679 comprensiva di 5 interventi annuali presso (sino a 31/08/2019 prorogabile) e assistenza telefonica costante e "all'occorrenza", in orari di ufficio.

Inoltre, le suddette attività dovranno essere svolte secondo i seguenti criteri e vincoli:

1. tutte le operazioni che comportano l'utilizzo di documenti aziendali devono svolgersi nella sede aziendale di Imperia p.za Dante n. 4, od altrove eventualmente presso uffici del Comune o di altre Amministrazioni o di Professionisti dei quali la Società si avvalga: ove necessiti consultare detti documenti è possibile inviarne copia cartacea o digitalizzata da questa Società allo Studio;
2. il Personale dello Studio ha facoltà e deve direttamente dialogare per la propria attività, con elevata autonomia, con l'Amministratore Unico e con il Personale della Società, senza con ciò interferire con l'attività lavorativa posta in essere, salvo ovviamente ogni approfondimento con il proprio Studio per quei temi che lo richiedano;
3. l'affidamento del servizio ha durata dal 1 gennaio al 31 Agosto 2019, con riserva di proroga in caso di ulteriore prosecuzione dell'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a questa Società;
4. eventuali problemi rilevanti saranno fatti oggetto di confronto tra il Signor Amministratore Unico di questa Società ed la Società in modo da conseguire il miglior appianamento;
5. si prevede per le Parti la facoltà di risolvere anticipatamente il rapporto con preavviso di sessanta giorni dalla data alla quale si intende far cessare la collaborazione

A fronte di quanto sopra indicato viene riconosciuto da **S.E.R.I.S. S.r.l.** alla **Società Planet Consulting S.r.l.** un corrispettivo di € 3.500,00 più Iva € 770,00; tale compenso sarà valido e riconosciuto interamente al compimento del termine di cui al suddetto punto 3, e sarà corrisposto nella misura del 50% entro 30 giorni naturali consecutivi dalla firma, ed entro sessanta giorni dal termine del periodo di riferimento della fatturazione.

Si da atto dalle Parti che viene altresì sottoscritto specifico impegno in ordine agli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria.

La Società **Planet Consulting S.r.l.** si impegna con il presente contratto a dare osservanza al Codice etico del Comune di Imperia e del Codice etico aziendale nonché al Piano anticorruzione per quanto possa interessarla ed infine al Documento programmatico sulla sicurezza dei dati personali, documenti tutti dei quali prende conoscenza mediante accesso al sito aziendale: www.serissrl.jimdo.com

Il presente contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto in due originali, scritti da Persona dipendente della Società, destinati ciascuno ad una Parte.

Imperia, 07.01.2019

S.E.R.I.S. S.r.l. unipersonale
L'Amministratore Unico
Dott. Vincenzo Costantini



Planet Consulting S.r.l.
PLANET CONSULTING S.r.l.
~~Via B. Guadagnone 43/45r - 17100 Savona~~
~~Tel. 019.80.25.42 - Fax 019.82.54.23~~
info@planet-consulting.it
www.planet-consulting.it
P.IVÀ: 01697360095

ALLEGATO

Tra

la **S.E.R.I.S. S.r.l. unipersonale**, soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Imperia, avente sede in Imperia, v.le Matteotti n. 157 e sede operativa in Imperia, p.za Dante n. 4, rappresentata dall'Amministratore Unico

e

la **Planet Consulting S.r.l.** con sede a Savona – Via B. Guidobono 43r-45r partita iva 01697360095

- visto l'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010 n. 18, successivamente convertito, con modificazioni, in legge 17.12.2010 n. 217;
- viste le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici con cui sono state dettate le prime ed ulteriori indicazioni operative in materia di tracciabilità;
- rilevato come, per dare concreta attuazione agli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, la Società **S.E.R.I.S. S.r.l. unipersonale** appaltante, relativamente ai rapporti contrattuali posti in essere a partire dal 7 settembre 2010, deve richiedere il codice CIG ed adottare clausole di tracciabilità nel senso di ottemperare alle prescrizioni anzidette;
- preso atto che il Codice Identificativo di Gara relativo al rapporto contrattuale in essere, riferito a è: Z0923A26ED e dovrà essere indicato negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione;
- tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

le Parti si impegnano ed obbligano, per sé e per i propri aventi causa, a dare piena attuazione ed osservanza a quanto previsto dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i.

In particolare, le Parti si danno reciprocamente atto che:

1. La Società che presta il servizio è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla convenzione in argomento;
2. qualora la Società non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al rapporto contrattuale in essere tra le Parti, detto rapporto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dello stesso articolo 3;
3. la Società **S.E.R.I.S. S.r.l. unipersonale** verifica in occasione di ogni pagamento alla Società e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello Stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Letto, firmato e sottoscritto in duplice originale.

S.E.R.I.S. S.r.l. unipersonale
L'Amministratore Unico
Dott. Vincenzo Costantini

Planet Consulting S.r.l.
PLANET CONSULTING S.r.l.
Via B. Guidobono 43r-45r - 17100 Savona
Tel. 019.80.27.72 - Fax 019.82.51.27
info@planet-consulting.it
www.planet-consulting.it
P.IVÀ: 01697360095

