

NOTA INTEGRATIVA

PREMESSA

Il bilancio della Società per l'esercizio che si è chiuso al 31 dicembre 2015, settimo di piena operatività su tutto l'arco dell'anno, salda con un utile di € 266,59.

Il presente bilancio viene presentato usufruendo del maggior termine di cui all'art. 2364 C.C., previsto dall'art. 8 dello statuto sociale, per le particolari esigenze relative alla modifica intervenuta nei primi mesi dell'esercizio nell'organizzazione contabile della Società ed alla conseguente necessità di adattamento e revisione contabile da parte del nuovo Professionista incaricato. Esigenze su cui l'Assemblea della Società ha già convenuto in data 29 aprile u.s.

INFORMAZIONI SULLA GESTIONE E SULLE OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE

L'esercizio in argomento ha visto ancora lo svolgimento della sola ristorazione scolastica, in una prospettiva molto diversa rispetto agli scorsi anni per la continuità ormai data dal Comune all'attività della Società.

In funzione di tale continuità e della concomitante evoluzione normativa in tema di rapporti di lavoro a tempo indeterminato è stato convenuto con il Comune di procedere al reclutamento del necessario Personale indicando i relativi bandi pubblici, distintamente per cuoco, aiuto cuoco ed autista, prevedendo un criterio di pre selezione che riducesse il numero massimo degli ammissibili alle selezioni al triplo dei posti da coprire nonché una criterio di valorizzazione dell'esperienza lavorativa pregressa presso la Società stessa.

Nei mesi di giugno, luglio ed agosto si sono quindi svolte le selezioni con un notevole impegno organizzativo e di lavoro da parte delle tre Commissioni preposte alle distinte selezioni.

Tutte le procedure si sono svolte in piena regolarità, superando anche proteste e richieste di spiegazioni da parte di Lavoratori che non sono stati ammessi per insanabili difetti delle domande di partecipazione. Gli esiti hanno visto il conseguimento da parte di tutti i Lavoratori, che da alcuni anni avevano avuto rapporti di lavoro a tempo reiterati e che quindi nutrivano forti aspettative di

superamento di tale stato, del collocamento utile nelle graduatorie di merito finali. In tal modo l'inizio dell'anno scolastico 2015/2016 ha visto l'avvio dei nuovi contratti di lavoro a tempo indeterminato, a tempo parziale sia nell'arco della settimana sia nell'arco dell'anno solare, e cioè con orario pari a zero ore settimanali approssimativamente tra la metà di giugno e la metà di settembre successivo. Poiché le assunzioni sono state dunque operate secondo le graduatorie di merito delle tre selezioni, taluni Lavoratori interpellati per l'assunzione hanno ricevuto proposta per una posizione ad un orario inferiore al passato, e di converso alcuni altri che hanno conseguito una posizione migliore rispetto al passato hanno ricevuto proposta per una posizione ad un orario più elevato che in passato. Dei primi alcuni hanno quindi rinunciato all'assunzione, e si è quindi proceduto secondo le graduatorie ad interpellare altri Lavoratori. Poiché poi l'effettivo carico di lavoro globale è determinato dall'afflusso di alunni e personale insegnante e questo è noto in misura ragionevolmente attendibile non prima di un mese dopo l'avvio dell'anno scolastico, la Società ha ritenuto di non procedere all'immediata assunzione di tutti i Lavoratori che erano stati ipotizzati, preferendo invece di attendere che i volumi di domanda si stabilizzassero e rendessero effettivamente necessari altri lavoratori. Tale necessità non si è posta in termini di necessità ineludibile e pertanto non sono state coperte tre posizioni di aiuto cuoco, dando luogo ad un sia pur modesto minor costo.

Quanto al merito del servizio di ristorazione scolastica, si è lavorato ad una ulteriore regolazione delle attività del Personale, definendo meglio le procedure ed i documenti aziendali.

Si sono avuti vari casi di malfunzionamento per errori da parte del Personale, cui ha fatto riscontro l'adozione di misure disciplinari in relazione alla rilevanza dei fatti.

Il servizio di consulenza igienica e nutrizionale nonché di analisi di laboratorio su pasti ed attrezzature e contesto è stato scisso tra due distinte Aziende in quanto per le analisi è ora necessario un accredito specifico per ciascuna tipologia di indagine e ciò ha comportato andare ad avvalersi di un'Azienda diversa, di Reggio Emilia.

Nel corso dell'anno l'attività di ristorazione scolastica è stata fatta oggetto di controlli ripetuti da parte della ASL 1 Imperiese, che ha compiuto accessi in data 3 febbraio, 27 febbraio, 13 marzo, 9

giugno, 8 ottobre, 17 novembre e 1 dicembre, rilevando anomalie soprattutto nelle strutture edilizie e dell'impiantistica nonché, secondariamente, esprimendo indicazioni circa alcuni aspetti procedurali del sistema di autocontrollo, che sono stati seguiti da misure correttive o di adeguamento.

La gestione del Personale, risolta la situazione di precarietà che si era protratta dall'origine della Società, ha visto il completamento delle azioni formative ancora necessarie per alcuni Dipendenti che, in precedenza, non avevano, per ragioni varie, compiuto tali percorsi.

Sia il controllo da parte dell'Ufficio, nonché talvolta da parte degli stessi Lavoratori, sia segnalazioni da parte delle Scuole hanno dato luogo a contestazioni disciplinari alle quali hanno fatto seguito sanzioni disciplinari di diversa entità, intese anche a far percepire adeguatamente l'esigenza di comportamenti sempre appropriati da parte dei Lavoratori.

Verso il termine dell'esercizio è sopravvenuta la comunicazione di cessazione della collaborazione coordinata e continuativa che era in essere da alcuni anni per la gestione contabile, finanziaria e complementare amministrativa, per volontà del Collaboratore, pertanto si è previsto di andare ad affidare tali attività ad uno Studio professionale, previa opportuna selezione.

Il servizio di ristorazione, come di consueto, è stato svolto a favore della scuola per l'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado: inoltre a seguito di specifica richiesta espressa dalla Scuola stessa dal mese di settembre 2015 è stato aperto anche all'Istituto secondario di secondo grado "G. Marconi", per volumi contenuti, ma con elevato apprezzamento dalla Scuola. Al contrario non ha avuto seguito la prospettata eventualità di fornire il servizio anche per la Scuola Edile di Imperia – CPT che pure aveva avviato contatti in proposito.

Sono stati anche forniti pasti alla Casa alloggio Il Glicine, alla ANFFAS e ad alcuni Beneficiari di sostegno da parte dei Servizi sociali del Comune, nonché rinfreschi a favore di occasioni di vario genere del Comune e, su assenso di Questo, a favore di qualche evento sportivo o simile organizzato da Associazioni.

Il flusso di bambini e di Personale scolastico ha presentato l'andamento del quale alla seguente tabella

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno		settembre	ottobre	novembre	dicembre
2014	26.707	29.200	30.06 9	27.208	25.798	15.049		16.864	33.361	24.156	20.074
2015	24.542	26.221	31.62	26.506	24.778	13.096		16.297	31.925	26.838	19.782

E' stato adempiuto a quanto prescritto dalla normativa in tema di contrasto alla corruzione, con l'adozione del Piano nonché con la nomina del Responsabile, individuato in un professionista esterno, l'avv. M. Lovese di Imperia.

ASSOGGETTAMENTO A DIREZIONE E COORDINAMENTO

Ai sensi del quarto comma dell'art. 2497-bis C.C. si riporta di seguito il prospetto informativo riepilogativo dei dati essenziali dell'ultimo bilancio consuntivo (2014) dell'Amministrazione Comunale di Imperia, che esercita sulla Società attività di direzione e coordinamento.

CITTA' di IMPERIA

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	2014	2013
B) IMMOBILIZZAZIONI	139.368.784	141.042.846
C) ATTIVO CIRCOLANTE	37.233.428	40.475.432
D) RATEI E RISCOINTI	39.611	19
<u>TOTALE DELL'ATTIVO B+C+D</u>	176.641.823	181.518.297

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	2014	2013
A) PATRIMONIO NETTO	36.425.518	38.477.257
B) CONFERIMENTI	80.607.874	78.354.404
C) DEBITI	50.944.992	49.924.427
D) RATEI E RISCOINTI	8.663.439	14.769.209
<u>TOTALE DEL PASSIVO A+B+C+D</u>	176.641.823	181.518.297
GARANZIE IMPEGNI E RISCHI	21.818.177	27.974.618

CONTO ECONOMICO 2014

A) PROVENTI DELLA GESTIONE	39.652.332
B) COSTI DELLA GESTIONE	39.780.903
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	- 128.571
C) PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	- 133.042
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)	- 261.613
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	- 1.817.452
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	27.326
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	- 2.051.739

Le risultanze economico finanziarie e patrimoniali della Società sono desumibili dal bilancio di cui la presente è parte integrante.

Con più stretto riferimento alla formulazione tecnica del bilancio, rappresento quanto segue.

CRITERI E PRINCIPI DI FORMAZIONE

Il bilancio chiuso al 31.12.2015 è stato redatto secondo le clausole generali ed i principi di cui alle disposizioni degli articoli 2423 e 2423bis del Codice Civile, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art.2435 bis C.C. sul bilancio in forma abbreviata.

Sono fornite inoltre tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano imposto di derogare alle disposizioni di legge.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati, in osservanza dell'art.2426 C.C., non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente, come prescritto dall'art. 2423 bis C.C., e sono in linea con quelli raccomandati e codificati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili e sono i seguenti:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte all'attivo al costo di acquisto, al netto dei relativi ammortamenti calcolati a quote costanti, in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Si riferiscono a costi sostenuti per l'uso del software ed a lavori effettuati su beni di terzi (Comune di Imperia).

Non sono stati iscritti nell'attivo costi di ricerca, sviluppo e pubblicità.

Le immobilizzazioni immateriali sono ammortizzate con le aliquote del 10% - 20%.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo, ove del caso, degli oneri accessori. Il relativo ammortamento è stato calcolato con riferimento al costo e ad aliquote costanti, basate sulla stima della durata della vita utile residua dei beni.

Le aliquote di ammortamento sono ridotte alla metà per i beni acquisiti nel corso dell'esercizio, anche nel rispetto della normativa fiscale.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Non sono state rilevate immobilizzazioni finanziarie.

ATTIVO CIRCOLANTE

Le rimanenze finali relative al materiale di consumo ed alle derrate alimentari sono state rilevate sulla base dell'ultimo costo di acquisto.

I crediti sono valutati al loro presumibile valore di realizzo, che corrisponde al loro valore nominale, ad eccezione di alcuni crediti di cui si reputa difficile l'incasso, a fronte dei quali è stato prudenzialmente appostato un apposito fondo rischi.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Sono iscritte per il loro importo nominale effettivo alla data di riferimento.

DEBITI

Sono iscritti al loro valore nominale.

RATEI E RISCONTI

Il principio della competenza economica temporale viene realizzato per mezzo dell'appostazione di risconti attivi e ratei e risconti passivi.

IMPORTI ESPRESSI IN VALUTA

Non esistono importi espressi all'origine in valuta estera.

RISCHI, IMPEGNI, GARANZIE

Non esistono garanzie o impegni da appostare in tali voci.

RICAVI E COSTI

I ricavi sono imputati in base al criterio della competenza economica e si riferiscono principalmente ai corrispettivi relativi al servizio mensa fornito ed ai servizi educativi prestati.

Il criterio della competenza economica è stato seguito anche per l'imputazione degli altri ricavi, degli interessi attivi e dei costi.

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Non sussistono nel bilancio in esame oneri o proventi straordinari.

IMPOSTE

Le imposte dirette di competenza dell'esercizio sono determinate in base alla vigente normativa fiscale.

In conformità a quanto disposto in materia dal principio contabile sulle imposte sul reddito e dal codice civile, la Società ha inteso riflettere in bilancio gli effetti della fiscalità anticipata e differita relativi alle differenze temporali fra i valori contabili di attività e passività ed i corrispondenti valori fiscali.

L'ossequio al criterio in argomento ha condotto per l'esercizio 2015 alla rilevazione di un credito per imposta IRES anticipata per € 2.141,00 sulla parte di compenso dell'Amministratore non pagata nell'esercizio, pari ad € 7.787,00, trattandosi di un disallineamento temporaneo tra bilancio civile e fiscale. Tale importo è stato calcolato sulla base dell'aliquota IRES attualmente vigente.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE SINGOLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

Con riferimento a quanto previsto al punto 4 dell'art. 2427 C.C. Vi segnalo di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo rispetto all'esercizio precedente.

BI 01

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Consistenza iniziali	24.510,80
Aumenti	5.350,00
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	29.860,80

Commento:

Il prospetto di cui sopra evidenzia i costi sostenuti per la costituzione della società, per lavori effettuati su beni di terzi (Comune di Imperia) e per l'utilizzo del software. Tali costi sono stati iscritti all'attivo del bilancio in quanto ritenuti produttivi di utilità economica su un arco di più esercizi.

BI 02

AMMORTAMENTI

Consistenza iniziale	10.832,19
Aumenti	858,20
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00

Consistenza finale	11.690,39
--------------------	-----------

Commento:

L'incremento riguarda gli ammortamenti dell'esercizio, operati attraverso la costituzione dei relativi fondi.

B II 01

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Consistenza iniziali	35.339,09
Aumenti	4.209,10
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	39.548,19

Commento:

La voce si riferisce all'acquisto di immobilizzazioni consistenti in mobili d'ufficio, attrezzature e macchinari. Nel corso dell'esercizio sono stati acquisiti alcuni macchinari ed attrezzature e una fotocopiatrice.

B II 02

AMMORTAMENTI

Consistenza iniziale	21.217,10
Aumenti	5.365,08
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	26.582,18

Commento:

La voce illustra gli ammortamenti dell'esercizio, operati secondo i criteri in precedenza rappresentati.

C I 01**RIMANENZE**

Consistenza iniziale	4.114,39
Aumenti	0,00
Diminuzioni	1.532,41
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	2.581,98

Commento:

La voce rappresenta la consistenza di magazzino relativa a materiale di consumo e provviste alimentari. La valorizzazione è effettuata sulla base dell'ultimo costo di acquisto.

C II 01**CREDITI****ESIGIBILI ENTRO ESERCIZIO**

Consistenza iniziale	1.288.062,62
Aumenti	193.683,86
Diminuzioni	1.016.510,51
Svalutazioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	
Consistenza finale	465.235,97

Commento:

Si riferiscono a crediti maturati verso clienti per € 132.321,43 e verso utenza per € 25.954,42, per corrispettivi da incassare per € 408,00, per crediti da rateizzazioni buoni pasto per € 8.616,63, verso AST per incassi da corrispettivi € 13.288,20, verso l'Erario per IVA per € 50.120,89, per imposte anticipate per € 2.141,00, per credito IRAP per € 9.517,00. Nei confronti del Comune di Imperia per

quota di rimborso per la fornitura di pasti gratuiti al Personale statale per complessivi € 187.178,61, somme erogate al Comune dal MIUR, e per pasti per gli Educatori per € 17.623,23. A crediti verso l'INPS per il conferimento delle quote di TFR maturate a favore dei dipendenti € 38.034,88 ed ad altri crediti per € 29.630,29. In riduzione di alcuni di tali crediti è stato integrato nell'esercizio per € 39.598,61 il fondo svalutazione crediti parzialmente tassato di iniziali € 10.000,00, costituito negli esercizi passati, che pertanto ammonta ora ad € 49.598,61. Tutti i crediti elencati sono legati all'ordinaria attività sociale e pertanto tutti di probabile realizzo nel presente esercizio.

C IV

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Consistenza iniziale	53.831,79
Aumenti	34.976,00
Diminuzioni	3.932,47
Consistenza finale	84.875,32

Commento:

In tale voce sono ricompresi:

- Depositi bancari per	80.536,05
- Depositi postali	3.753,53
- Denaro in cassa per	554,49
- Cassa valori	31,25

per un totale di 84.875,32, come da situazione patrimoniale.

A I

CAPITALE

Consistenza iniziale	10.000,00
Aumenti	0,00

Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	10.000,00

Commento:

Il capitale sociale appartiene interamente al Comune di Imperia.

A IV

RISERVA LEGALE

Consistenza iniziale	2.141,32
Aumenti	0,00
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	2.141,32

Commento:

Nessuna variazione è intervenuta in tale conto. La riserva ha origine dagli utili tassati degli esercizi ed è utilizzabile solamente per copertura perdite.

A VII

ALTRE RISERVE

Consistenza iniziale	52.985,77
Aumenti	0,00
Diminuzioni	5.777,29
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	47.208,48

Commento:

Variazione in diminuzione come da delibera dell'Assemblea del 25.05.2015. La riserva ha origine dagli utili tassati degli esercizi precedenti ed è liberamente disponibile.

C

FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

Consistenza iniziale	33.093,61
Aumenti	4.941,27
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	38.034,88

Commento:

Il fondo accoglie l'accantonamento conferito presso l'INPS in relazione all'importo maturato a titolo di trattamento fine rapporto a favore dei dipendenti della Società alla data di riferimento.

D 01

DEBITI

1. ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO

Consistenza iniziale	1.249.171,96
Aumenti	111.205,53
Diminuzioni	964.462,39
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	395.915,10

Commento:

Tale voce si riferisce principalmente a debiti verso fornitori per € 216.516,82, verso l'Erario per ritenute ed imposte per € 13.219,69, verso Istituti previdenziali per contributi dovuti per € 13.226,23,

verso i dipendenti per € 81.936,95, verso terzi per ritenute sindacali da versare per € 734,80, nonché a debiti diversi per € 70.280,61.

D

RATEI E RISCONTI

Consistenza iniziale	32.194,03
Aumenti	58.273,17
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti	0,00
Consistenza finale	90.467,20

Si riferiscono a scritture effettuate per il rispetto della competenza economica dell'esercizio in esame e sono rappresentati da imputazione di costi per € 28.198,74 e da risconti passivi su ricavi per € 62.268,46.

RAPPORTI INTERCORRENTI CON IL COMUNE DI IMPERIA

Ai sensi di quanto previsto dal punto 22bis dell'art. 2427 C.C. e dall'ultimo comma dell'art. 2497bis C.C. segnalo che il Comune di Imperia ha affidato in uso gratuito alla Società sin dall'inizio della sua operatività le proprie strutture consistenti in attrezzature mobili ed immobili precedentemente dallo stesso direttamente utilizzate per i servizi ora gestiti dalla Società.

Comunico inoltre che nell'esercizio in esame sono stati contabilizzati contributi in conto esercizio da parte del *Comune di Imperia per € 317.366,96.*

Esercizio 2009	€ 1.549.757,00
Esercizio 2010	€ 1.079.677,00 (- 30,33 %)
Esercizio 2011	€ 753.890,00 (- 30,17 %)
Esercizio 2012	€ 444.879,00 (- 40,99 %)

Esercizio 2013	€ 293.088,00 (- 34,11 %)
Esercizio 2014	€ 292.404,00 (- 0,233 %)
Esercizio 2015	€ 317.366,96 (+ 8,537 %)

Con riferimento alla informativa richiesta dal punto 16bis dell'art. 2427 C.C., introdotto dal D. Lgs.

39/2010, segnalo quanto segue:

- l'importo totale dei corrispettivi spettanti al Collegio Sindacale per i controlli di merito e legittimità e per gli altri servizi di verifica svolti ammonta ad € 5.262,91;
- l'importo totale dei corrispettivi spettanti al Collegio Sindacale per la revisione legale dei conti ammonta ad € 2.480,94;
- l'importo totale dei corrispettivi per i servizi di consulenza fiscale, peraltro svolti da soggetto terzo ed indipendente rispetto ai revisori legali, ammonta ad € 1.640,00 circa.

Non sono stati rilevati a favore dei revisori legali corrispettivi per altri servizi diversi da quelli sopra elencati.

In relazione ai punti 5, 6, 6ter, 8, 11, 18, 19, 19bis, 22 e 22ter dell'art. 2427 C.C., comunico che:

- la Società non possiede direttamente o per tramite di società fiduciaria o interposta persona partecipazioni di alcun genere in imprese controllate e collegate;
- la Società non possiede né crediti né debiti di durata residua superiore ai cinque anni, né debiti assistiti da garanzie reali;
- non sono state poste in atto operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine;
- nel corso dell'esercizio non sono stati imputati alle voci dell'attivo oneri finanziari;
- non sono stati percepiti proventi da partecipazioni, né dividendi;
- non sono stati emessi titoli di godimento o valori similari;
- non sono stati emessi altri strumenti finanziari;

- non sono stati effettuati alla Società finanziamenti da parte dell'unico Socio, ad eccezione dei contributi a fondo perduto versati in c/esercizio;
- non sono in corso operazioni di locazione finanziaria;
- non esistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

In evasione di quanto previsto dal penultimo comma dell'art. 2435bis del Codice Civile e con riferimento ai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 C.C., attesto che la Società non possiede né direttamente né per interposta persona quote proprie e che nel corso dell'esercizio non sono state acquistate o alienate quote proprie.

Con riferimento alle voci del Conto Economico rilevo che fra i costi della produzione sono allocati costi per materie prime e di consumo per € 346.000,47 (2014: € 351.689,36), per prestazioni di servizi per € 144.614,14 (2014: € 149.835,38), per godimento di beni di terzi per € 792,05 (2014: € 836,50), per costo del personale per € 674.330,21 (2014: € 757.259,18), per ammortamenti e svalutazioni per € 45.821,89 (2014: € 10.052,70), per variazioni delle rimanenze per € 1.532,41 (2014: € - 910,62) e per oneri diversi di gestione per € 18.991,19 (2014: € 5.844,20). Nei ricavi da vendite e prestazioni sono principalmente allocati i ricavi per le prestazioni di servizi di mensa per € 1.040.307,28 (2014: € 991.715,28), di cui riferibili a contributi erogati dal Comune di Imperia a fondo perduto € 129.354,16, altri ricavi e proventi per € 219.949,80 (2014: € 292.404,00), di cui riferibili a contributi erogati dal Comune di Imperia a fondo perduto € 188.012,80 (tali contributi rappresentano il 25,18 % del totale dei ricavi) ed altri proventi per € 31.937,00, nei proventi finanziari sono appostati gli interessi attivi maturati sui depositi bancari e postali ed ad altro titolo per € 2.850,24, negli oneri finanziari interessi passivi per € 105,37.

Il margine operativo lordo è aumentato da € 15.204,98 ad € 28.174,72, con un incremento dell'85,30%.

Il risultato prima delle imposte è passato da € 15.269,71 ad € 30.919,59, con un incremento del 102,49%.

Il bilancio che presento corrisponde alle scritture contabili e le considerazioni esposte e le valutazioni contenute nella presente Nota Integrativa trovano anch'esse riscontro nelle scritture contabili e sono ad esse conformi. Esse riflettono con correttezza i fatti amministrativi.

Prima di concludere desidero ringraziare i Dipendenti ed i Collaboratori tutti, che hanno fattivamente contribuito ai risultati raggiunti in termini di servizio.

Invito ad approvare il bilancio chiuso al 31.12.2015, proponendo di destinare interamente il modesto utile di esercizio di € 266,59 alla riserva di utili portati a nuovo di € 47.208,48 che, se approverete tale proposta, ammonterà ad € 47.475,07.

La presente nota integrativa sarà resa conforme alla nuova tassonomia XBRL Principi Contabili Italiani obbligatoria per il deposito presso il Registro Imprese e pertanto il testo e le tabelle potranno subire variazioni nella forma.

Imperia, 10 giugno 2016.

L'Amministratore Unico

(Pietro Salvo)