

NOTA INTEGRATIVA

PREMESSA

Il bilancio della Società per l'esercizio che si è chiuso al 31 dicembre 2014, sesto di piena operatività su tutto l'arco dell'anno, salda con una perdita di € 5.777,29 per la prima volta nel corso dell'esistenza della Società.

INFORMAZIONI SULLA GESTIONE E SULLE OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE

L'esercizio in argomento ha visto sostanzialmente la prosecuzione dell'attività di sola ristorazione scolastica.

Dopo una prima fase dell'anno che riguardava ancora la cessazione dell'attività, se non entro l'esercizio certamente in tempi di poco ulteriori, al mese di luglio si è avuta la decisione dell'Amministrazione Comunale di non portare a deliberazione il passaggio alla fase di bando della gara ad evidenza pubblica per affidare il servizio ad un'impresa terza.

Tale decisione, concretizzatasi nel ritiro dalla trattazione in Consiglio Comunale della proposta appunto di indizione della gara, ha mutato radicalmente, ad evidenza, le prospettive della Società che è stata investita ancora dello svolgimento del servizio per l'anno 2014/ 2015, in corso alla data del presente atto.

Per completezza, ancorché fatto temporalmente ascrivibile all'esercizio 2015, si deve soggiungere che il Comune, con comunicazione del Signor Dirigente del Settore Servizi Sociali, Prima Infanzia, Attività Educative e Scolastiche prot. n. 7353 del 2 marzo 2015, ha formalizzato l'intendimento di trasferire alla gestione della Società il servizio di mensa per i tre Asili Nido comunali a decorrere dal 1 settembre 2015.

Si tratta quindi di un importante, e molto delicato, ampliamento della mission aziendale che trae origine oltre che da oggettive opportunità valutate dal Comune anche da una valutazione di adeguatezza del lavoro della Società.

Nel merito dell'attività svolta si ricorda come nel periodo estivo sia stata approntata una serie di misure organizzative con le quali si è inteso definire formalmente, muovendo dalle indicazioni contenute nel MOGC, varie procedure per distinti segmenti delle lavorazioni fornendo quindi un riferimento omogeneo al Personale e nel contempo uno strumento di verifica e valutazione.

Verso il termine dell'anno scolastico 2013/ 2014 è stato provveduto a far seguire da parte di tutto il Personale i necessari corsi di aggiornamento sia per quanto concerne il sistema di autocontrollo alimentare sia per quanto riguarda la sicurezza sul luogo di lavoro, recuperando anche qualche caso di carenza formativa pregressa.

Parallelamente si sono compiute alcune azioni prioritarie del piano di miglioramento per la sicurezza, e si sono altresì appaltati alcuni interventi ai locali delle cucine a seguito di rilievi e prescrizioni da parte dell'ASL 1 Imperiese, con successivo accertamento dalla Stessa dell'avvenuto adempimento.

E' stato anche potenziato il complesso lavoro di rilevamento dell'evasione dal pagamento della tariffa e di sollecito alle Famiglie per il rientro. Tali azioni hanno prodotto una sia pur modesta riduzione delle situazioni debitorie, ed hanno altresì portato in evidenza la delicatezza della rilevazione giornaliera delle presenze e del contestuale ritiro del buono pasto, funzione che compete al Personale ATA statale con andamento non sempre omogeneo tra le varie scuole, ma che nel contempo è il fondamento delle eventuali richieste di recupero da parte della Società alle Famiglie. Per ovviare a ciò si è quindi revisionata e riorganizzata la procedura fornendo a detto Personale statale un metodo di lavoro e semplicissimi supporti, il tutto per ottenere una corretta e precisa rilevazione e riceverne la documentazione in tempi molto ravvicinati, fatto questo che migliora in una certa misura l'effetto del sollecito a ripianare eventuali debiti.

La gestione del Personale, fattore di elevata criticità oltre che incidenza economica, ha visto ancora l'applicazione del contratto di prossimità siglato nel 2011 con le OO.SS., traguardandone nel contempo il superamento. Si è avuta una causa promossa da un Dipendente per non essere stato

assunto a settembre 2013 dalla Società in conseguenza della inidoneità medica conclusasi però con esito pienamente favorevole alla Società.

Altra controversia invece, al momento ancora in termini potenziali, vede una pretesa di un cospicuo numero di Dipendenti per una loro assunzione stabile, nonché per un più elevato orario settimanale: si è quindi avuto l'intervento di un Legale a tutela delle pretese avanzate, intervento che potrebbe verosimilmente sia sfociare in una vertenza giudiziaria, sia invece comporsi, ove il previsto reclutamento a tempo indeterminato per tutte le posizioni attraverso una selezione pubblica, conformemente alle indicazioni della Proprietà, vada a buon esito per la più gran parte dei Lavoratori.

ASSOGGETTAMENTO A DIREZIONE E COORDINAMENTO

Ai sensi del quarto comma dell'art. 2497-bis C.C. si riporta di seguito il prospetto informativo riepilogativo dei dati essenziali dell'ultimo bilancio consuntivo (2013) dell'Amministrazione Comunale di Imperia, che esercita sulla Società attività di direzione e coordinamento.

CITTA' di IMPERIA

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	2012	2013
A) Immobilizzazioni IMMATERIALI	187.161,83	454.603,48
Immobilizzazioni MATERIALI	133.439.247,74	132.326.718,69
Immobilizzazioni FINANZIARIE	8.261.524,18	8.261.846,35
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	141.887.933,75	141.042.846,35
B) ATTIVO CIRCOLANTE		
Rimanenze	0,00	0,00
Crediti	42.483.780,05	40.475.432,20
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
Disponibilità liquide	5.029.834,70	0,00
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	47.513.614,75	40.475.432,20

C) RATEI E RISCOINTI		
Ratei attivi	0,00	0,00
Risconti attivi	39.611,49	19,10
TOTALE RATEI E RISCOINTI	39.611,49	19,10
<u>TOTALE DELL'ATTIVO A+B+C</u>	189.441.159,99	181.518.297,65

CONTI D'ORDINE

OPERE DA		
D) REALIZZARE	35.345.289,81	27.974.617,53
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00
F) BENI DI TERZI	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	35.345.289,81	27.974.617,53

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	2012	2013
A) PATRIMONIO NETTO		
TOTALE PATRIMONIO NETTO	39.983.361,99	38.477.257,10
B) CONFERIMENTI		
TOTALE CONFERIMENTI	78.410.518,11	78.354.404,28
C) DEBITI		
TOTALE DEBITI	52.654.422,14	49.924.427,40
D) RATEI E RISCOINTI		
Ratei passivi	0,00	0,00
Risconti passivi	18.392.857,75	14.762.208,87
TOTALE RATEI E RISCOINTI	18.392.857,75	14.762.297,65
<u>TOTALE DEL PASSIVO A+B+C+D</u>	189.441.159,99	181.518.297,65

CONTI D'ORDINE		
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	35.345.298,81	27.974.617,53
CONFERIMENTI IN AZIENDE		
F) SPEC.	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	35.345.289,81	27.974.617,53

CONTO ECONOMICO 2013

A) PROVENTI DELLA GESTIONE		40.510.090,32
B) COSTI DELLA GESTIONE		39.734.041,70
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)		776.048,62
PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI E		
C) PARTECIPATE		- 162.573,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)		613.475,62
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		29.155,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
1) PROVENTI		252.997,10
2) ONERI		556.993,68
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI E)		- 303.996,58
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-		
C+/-D+/-E)		- 1.506.104,89

Le risultanze economico finanziarie e patrimoniali della Società sono desumibili dal bilancio di cui la presente è parte integrante.

Con più stretto riferimento alla formulazione tecnica del bilancio, rappresento quanto segue.

CRITERI E PRINCIPI DI FORMAZIONE

Il bilancio chiuso al 31.12.2014 è stato redatto secondo le clausole generali ed i principi di cui alle disposizioni degli articoli 2423 e 2423bis del Codice Civile, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art.2435 bis C.C. sul bilancio in forma abbreviata.

Sono fornite inoltre tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano imposto di derogare alle disposizioni di legge.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati, in osservanza dell'art.2426 C.C., non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente, come prescritto dall'art. 2423 bis C.C., e sono in linea con quelli raccomandati e codificati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili e sono i seguenti:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte all'attivo al costo di acquisto, al netto dei relativi ammortamenti calcolati a quote costanti, in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Si riferiscono a costi sostenuti per l'uso del software ed a lavori effettuati su beni di terzi (Comune di Imperia).

Non sono stati iscritti nell'attivo costi di ricerca, sviluppo e pubblicità.

Le immobilizzazioni immateriali sono ammortizzate con l'aliquota del 20%.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo, ove del caso, degli oneri accessori. Il relativo ammortamento è stato calcolato con riferimento al costo e ad aliquote costanti, basate sulla stima della durata della vita utile residua dei beni.

Le aliquote di ammortamento sono ridotte alla metà per i beni acquisiti nel corso dell'esercizio, anche nel rispetto della normativa fiscale.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Non sono state rilevate immobilizzazioni finanziarie.

ATTIVO CIRCOLANTE

Le rimanenze finali relative al materiale di consumo ed alle derrate alimentari sono state rilevate sulla base dell'ultimo costo di acquisto.

I crediti sono valutati al loro presumibile valore di realizzo, che corrisponde al loro valore nominale, ad eccezione di alcuni crediti di cui si reputa difficile l'incasso, a fronte dei quali in passato è stato prudenzialmente appostato un apposito fondo rischi.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Sono iscritte per il loro importo nominale effettivo alla data di riferimento.

DEBITI

Sono iscritti al loro valore nominale.

RATEI E RISCONTI

Il principio della competenza economica temporale viene realizzato per mezzo dell'appostazione di risconti passivi.

IMPORTI ESPRESSI IN VALUTA

Non esistono importi espressi all'origine in valuta estera.

RISCHI, IMPEGNI, GARANZIE

Non esistono garanzie o impegni da appostare in tali voci.

RICAVI E COSTI

I ricavi sono imputati in base al criterio della competenza economica e si riferiscono principalmente ai corrispettivi relativi al servizio mensa fornito ed ai servizi educativi prestati.

Il criterio della competenza economica è stato seguito anche per l'imputazione degli altri ricavi, degli interessi attivi e dei costi.

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Non sussistono nel bilancio in esame oneri o proventi straordinari.

IMPOSTE

Le imposte dirette di competenza dell'esercizio sono determinate in base alla vigente normativa fiscale.

In conformità a quanto disposto in materia dal principio contabile sulle imposte sul reddito e dal codice civile, la Società ha inteso riflettere in bilancio gli effetti della fiscalità anticipata e differita relativi alle differenze temporali fra i valori contabili di attività e passività ed i corrispondenti valori fiscali.

L'ossequio al criterio in argomento ha condotto per l'esercizio 2014 alla rilevazione di un credito per imposta IRES anticipata per € 7.138 sulla parte di compenso dell'Amministratore non pagata nell'esercizio, pari ad € 25.958,00, trattandosi di un disallineamento temporaneo tra bilancio civile e fiscale. Tale importo è stato calcolato sulla base dell'aliquota IRES attualmente vigente.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE SINGOLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

Con riferimento a quanto previsto al punto 4 dell'art. 2427 C.C. Vi segnalo di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo rispetto all'esercizio precedente.

BI 01

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Consistenza iniziali	15.788,00
Aumenti	8.722,80
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	24.510,80

Commento:

Il prospetto di cui sopra evidenzia i costi sostenuti per la costituzione della società, per lavori effettuati su beni di terzi (Comune di Imperia) e per l'utilizzo del software. Tali costi sono stati iscritti all'attivo del bilancio in quanto ritenuti produttivi di utilità economica su un arco di più esercizi.

BI 02

AMMORTAMENTI

Consistenza iniziale	5.581,00
Aumenti	5.251,09
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	10.832,19

Commento:

L'incremento riguarda gli ammortamenti dell'esercizio, operati attraverso la costituzione dei relativi fondi.

B II 01**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

Consistenza iniziali	32.367,45
Aumenti	2.971,64
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	35.339,09

Commento:

La voce si riferisce all'acquisto di immobilizzazioni consistenti in mobili d'ufficio, attrezzature e macchinari. Nel corso dell'esercizio sono stati acquisiti alcuni macchinari ed attrezzature.

B II 02**AMMORTAMENTI**

Consistenza iniziale	16.415,00
Aumenti	4.801,61
Diminuzioni	0,00

Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	21.217,10

Commento:

La voce illustra gli ammortamenti dell'esercizio, operati secondo i criteri in precedenza rappresentati.

C I 01

RIMANENZE

Consistenza iniziale	3.203,77
Aumenti	910,62
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	4.114,39

Commento:

La voce rappresenta la consistenza di magazzino relativa a materiale di consumo e provviste alimentari. La valorizzazione è effettuata sulla base dell'ultimo costo di acquisto.

C II 01

CREDITI

ESIGIBILI ENTRO ESERCIZIO

Consistenza iniziale	1.174.402,32
Aumenti	113.660,30
Diminuzioni	0,00
Svalutazioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	1.288.062,62
Consistenza finale	

Commento:

Si riferiscono a crediti maturati verso clienti per € 8.650,48 e verso utenza per € 6.068,54, per corrispettivi da incassare per € 2.107,71, per crediti da rateizzazione di saldo di debiti € 8.469,94, verso AST per incassi da corrispettivi € 15.824,60, verso l'Erario per IVA per € 38.514,06, per imposte anticipate per € 7.138,00, per acconti versati per le imposte 2014 e ritenute subite per € 29.305,36 (di cui per IRAP € 28.025,17, per IRES € 1.252,51 e per ritenute € 27,68), per istanza rimborso ex DL 201/2011 per € 51.381,00. Nei confronti del Comune di Imperia per quota di rimborso per la fornitura di pasti gratuiti al Personale statale per complessivi € 283.138,56, somme erogate ai Comuni dal MIUR, e per crediti per rimborso Personale a suo tempo dallo Stesso comandato per € 754.380,61. A crediti verso l'INPS per il conferimento delle quote di TFR maturate a favore dei dipendenti € 33.093,61 ed ad altri crediti per € 59.990,15. In riduzione di alcuni di tali crediti è stato negli esercizi passati costituito un fondo svalutazione crediti parzialmente tassato di € 10.000,00. Essi sono legati all'ordinaria attività sociale e pertanto tutti di probabile realizzo nel presente esercizio.

C IV

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Consistenza iniziale	112.803,88
Aumenti	0,00
Diminuzioni	58.972,09
Consistenza finale	53.831,79

Commento:

In tale voce sono ricompresi:

- Depositi bancari per	45.774,73
- Depositi postali	7.686,00
- Denaro in cassa per	358,56

- Cassa valori	12,50
----------------	-------

per un totale di 53.831,79 come da situazione patrimoniale.

A I

CAPITALE

Consistenza iniziale	10.000,00
Aumenti	0,00
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	10.000,00

Commento:

Il capitale sociale appartiene interamente al Comune di Imperia.

A IV

RISERVA LEGALE

Consistenza iniziale	2.141,32
Aumenti	0,00
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	2.141,00

Commento:

Nessuna variazione è intervenuta in tale conto. La riserva ha origine dagli utili tassati degli esercizi ed è utilizzabile solamente per copertura perdite.

A VII

ALTRE RISERVE

Consistenza iniziale	47.659,00
Aumenti	5.326,81
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	52.985,77

Commento:

Variazione in aumento come da delibera dell'Assemblea del 28.05.2014. La riserva ha origine dagli utili tassati degli esercizi precedenti ed è liberamente disponibile.

C

FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

Consistenza iniziale	27.498,00
Aumenti	5.595,62
Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	33.093,61

Commento:

Il fondo accoglie l'accantonamento conferito presso l'INPS in relazione all'importo maturato a titolo di trattamento fine rapporto nell'esercizio a favore dei dipendenti della Società che hanno scelto tale soluzione per € .

D 01

DEBITI

1. ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO

Consistenza iniziale	1.158.709,00
Aumenti	90.463,21

Diminuzioni	0,00
Arrotondamenti (+/-)	0,00
Consistenza finale	1.249.171,96

Commento:

Tale voce si riferisce principalmente a debiti verso fornitori per € 267.326,15, verso l'Erario per ritenute ed imposte per € 36.875,72, verso Istituti previdenziali per contributi dovuti per € 31.922,63, verso i dipendenti per € 106.795,81, verso terzi per ritenute sindacali da versare per € 1.618,50, a debiti per € 754.380,61 verso il Comune di Imperia per il rimborso del costo del personale a suo tempo comandato con i relativi oneri sociali, nonché a debiti diversi per € 50.252,54.

D

RATEI E RISCONTI

Consistenza iniziale	65.235,00
Aumenti	0,00
Diminuzioni	33.040,97
Arrotondamenti	0,00
Consistenza finale	32.194,03

Si riferiscono a scritture effettuate per il rispetto della competenza economica dell'esercizio in esame e sono rappresentati interamente da risconti passivi su ricavi per € 32.194,03.

RAPPORTI INTERCORRENTI CON IL COMUNE DI IMPERIA

Ai sensi di quanto previsto dal punto 22bis dell'art. 2427 C.C. e dall'ultimo comma dell'art. 2497bis C.C. segnalo che il Comune di Imperia ha affidato in uso gratuito alla Società sin dall'inizio della sua operatività le proprie strutture consistenti in attrezzature mobili ed immobili precedentemente dallo stesso direttamente utilizzate per i servizi ora gestiti dalla Società.

Comunico inoltre che nell'esercizio in esame sono stati contabilizzati contributi in conto esercizio da parte del *Comune di Imperia* per € 292.404,00.

Esercizio 2009	€ 1.549.757,00
Esercizio 2010	€ 1.079.677,00 (- 30,33 %)
Esercizio 2011	€ 753.890,00 (- 30,17 %)
Esercizio 2012	€ 444.879,00 (- 40,99 %)
Esercizio 2013	€ 293.088,00 (- 34,11 %)
Esercizio 2014	€ 292.404,00 (- 0,233 %)

Con riferimento alla informativa richiesta dal punto 16bis dell'art. 2427 C.C., introdotto dal D. Lgs.

39/2010, segnalo quanto segue:

- l'importo totale dei corrispettivi spettanti al Collegio Sindacale per i controlli di merito e legittimità e per gli altri servizi di verifica svolti ammonta ad € 4.745,00;
- l'importo totale dei corrispettivi spettanti al Collegio Sindacale per la revisione legale dei conti ammonta ad € 2.995,00;
- l'importo totale dei corrispettivi per i servizi di consulenza fiscale, peraltro svolti da soggetto terzo ed indipendente rispetto ai revisori legali, ammonta ad € 1.706,00 circa.

Non sono stati rilevati a favore dei revisori legali corrispettivi per altri servizi diversi da quelli sopra elencati.

In relazione ai punti 5, 6, 6ter, 8, 11, 18, 19, 19bis, 22 e 22ter dell'art. 2427 C.C., comunico che:

- la Società non possiede direttamente o per tramite di società fiduciaria o interposta persona partecipazioni di alcun genere in imprese controllate e collegate;
- la Società non possiede né crediti né debiti di durata residua superiore ai cinque anni, né debiti assistiti da garanzie reali;
- non sono state poste in atto operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine;
- nel corso dell'esercizio non sono stati imputati alle voci dell'attivo oneri finanziari;
- non sono stati percepiti proventi da partecipazioni, né dividendi;

- non sono stati emessi titoli di godimento o valori similari;
- non sono stati emessi altri strumenti finanziari;
- non sono stati effettuati alla Società finanziamenti da parte dell'unico Socio, ad eccezione dei contributi a fondo perduto versati in c/esercizio;
- non sono in corso operazioni di locazione finanziaria;
- non esistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

In evasione di quanto previsto dal penultimo comma dell'art. 2435bis del Codice Civile e con riferimento ai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 C.C., attesto che la Società non possiede né direttamente né per interposta persona quote proprie e che nel corso dell'esercizio non sono state acquistate o alienate quote proprie.

Con riferimento alle voci del Conto Economico rilevo che fra i costi della produzione sono allocati costi per materie prime e di consumo per € 351.689,36, per prestazioni di servizi per € 149.835,38, per godimento di beni di terzi per € 836,50, per costo del personale per € 757.259,18, per ammortamenti e svalutazioni per € 10.052,70, per variazioni delle rimanenze per € - 910,62 e per oneri diversi di gestione per € 5.844,20. Nei ricavi da vendite e prestazioni sono principalmente allocati i ricavi per le prestazioni di servizi di mensa per € 991.715,28, altri ricavi e proventi per € 292.404,00 totalmente riferibili a contributi erogati dal Comune di Imperia a fondo perduto (tali contributi rappresentano il 22,67 % del totale dei ricavi) ed altri proventi per € 5.692,40, nei proventi finanziari sono appostati gli interessi attivi maturati sui depositi bancari e postali per € 109,22, negli oneri finanziari interessi passivi per € 44,49.

Il quadro espresso dal bilancio 2014 è esauriente nella sua struttura, ma possono essere soggunte alcune considerazioni di rilievo sul conto economico, quali:

I COSTI DELLA PRODUZIONE registrano una forte continuità quanto alle materie prime e di consumo che passano da € **357.259,52** ad € **351.689,36**, là ove invece si è incrementato IL COSTO DEI SERVIZI che da € **138.755,16** pervengono ad € **149.835,38**, segnatamente per le analisi di

laboratorio e simili nonché per spese legali, ascrivibili non solo ad una causa di lavoro conclusasi con esito del tutto favorevole ma ben più per richiesta di pareri tecnici.

Quanto al PERSONALE si è avuto un incremento da € 722.963,69 ad € 757.259,18 (pari al 4,74 %) che trova spiegazione primaria nel fatto che si è data applicazione al rinnovo del contratto collettivo di lavoro e, molto secondariamente, si è dovuto provvedere ad alcune supplenze nel corso dell'anno, ricorrendo a somministrazione di lavoro, fatto che presenta un pur limitato aumento del costo.

Con particolare riferimento a tale incremento, si evidenzia quanto segue:

A suo tempo, all'epoca del rinnovo del CCNL UNEBA, che è applicato al Personale tutto di questa Società, si era disposto da parte del sottoscritto di non corrispondere i relativi miglioramenti economici, in quanto la normativa vigente prevedeva il blocco alle retribuzioni. Si richiama la comunicazione in tal senso al Comune di Imperia, come da nota prot. n. 329 del 31 luglio 2013, al capoverso quindicesimo.

Da ultimo invece la Corte dei Conti – Sez. regionale di controllo per la Liguria, con deliberazione n. 19/ 2014 in data 19 marzo 2014, depositata in segreteria in data 26 marzo 2014, ha espresso un parere a seguito di richiesta formulata da un Comune capoluogo ed ha concluso: “..... per cui è fatta salva la retribuzione determinata in base al contratto nazionale di lavoro vigente alla data di entrata in vigore della disposizione in esame [si tratta della L. 2013 n. 147]. Conseguentemente, se vi è già stato il rinnovo contrattuale per il triennio 2010-2012, gli oneri contrattuali dallo stesso discendenti sono fatti salvi”.

Considerato che tale parere è altresì affiancato da altre valutazioni del medesimo tenore, è risultato dunque possibile riconoscere ed applicare al Personale le previsioni del rinnovo del CCNL, firmato in data 21 giugno 2013, e quindi vigente in epoca antecedente all'entrata in vigore della L. 2013 n. 147, pubblicata sulla GU n. 302 del 27 dicembre 2013 ed entrata in vigore, come risulta dal suo comma 749 dell'Articolo 1 (unico), il 1 gennaio 2014.

E' appena il caso inoltre di richiamare la nota prot. n. 593 del 23 aprile 2014 di questa Società, peraltro soggetta a controllo analogo, diretta al Signor Dirigente del Settore Servizi Sociali e ai Signori Vice Segretario Generale, nonché Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Imperia, in risposta a richiesta per e-mail del 18 aprile antecedente, di formulazione di proposta gestionale per il periodo da maggio a giugno 2014. In detta nota si esplicita quanto segue: *“Considerando infine l'onere per il rinnovo del CCNL del Personale dipendente, che a suo tempo era stato sospeso e che ora invece viene indicato come da riconoscersi, che assomma ad € 22.000,00 compresi oneri indiretti, si perviene....”*. In esplicazione del controllo analogo da parte dell'Ente non è pervenuto rilievo alcuno al proposito, ma piuttosto, con determinazione dirigenziale n. 668 del 2 maggio 2014, dopo che in premessa viene citato per *“visto”* il piano economico e gestionale presentato da S.E.R.I.S. S.R.L. su specifica indicazione e conseguente richiesta del Settore Servizi Sociali, si è prorogato incarico alla Società dal 1 maggio 2014...ecc. ecc...., dando atto che l'onere di € 74.672,00 [corrispondente puntualmente a quanto indicato dalla Società con la previsione anzidetta] viene finanziato in conto gestione competenza con imputazione al capitolo del bilancio di previsione 2014 in fase di elaborazione...ecc. ecc.

Gli ONERI DIVERSI DI GESTIONE registrano una riduzione rilevante passando da € 15.009,56 ad € 5.844,20 (- 61,06 %).

Il RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE è passato da € 39.175,71 ad € 15.269,71, con una contrazione del 61,02 %.

Il bilancio che presento corrisponde alle scritture contabili e le considerazioni esposte e le valutazioni contenute nella presente Nota Integrativa trovano anch'esse riscontro nelle scritture contabili e sono ad esse conformi. Esse riflettono con correttezza i fatti amministrativi.

Prima di concludere desidero ringraziare i Dipendenti ed i Collaboratori tutti, che hanno fattivamente contribuito ai risultati raggiunti in termini di servizio.

Invito ad approvare il bilancio chiuso al 31.12.2014, proponendo di ripianare la perdita finale di €5.777,29 mediante parziale utilizzo della riserva di utili portati a nuovo di € 52.985,77 che, se approverete tale proposta, residuerà in € 47.208,48.

La presente nota integrativa sarà resa conforme alla nuova tassonomia XBRL Principi Contabili Italiani obbligatoria per il deposito presso il Registro Imprese e pertanto il testo e le tabelle potranno subire variazioni nella forma.

Imperia, 10 aprile 2015.

L'Amministratore Unico

(Pietro Salvo)